

Assistenz Senat

Die Stella Vorarlberg Privathochschule für Musik GmbH (bisher Vorarlberger Landes-konservatorium GmbH) schreibt die oben genannte Stelle aus. Die Besetzung erfolgt zum frühestmöglichen Zeitpunkt im Beschäftigungsausmaß von 20-30 %.

Der Senat ist eines der wesentlichen Kollegialorgane der Hochschule.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben sowie einer Kopie der Qualifikationsnachweise) richten Sie bitte ausschließlich in einem PDF-Dokument bis zum 20.01.2023 an das Rektorat der Stella Vorarlberg Privathochschule für Musik GmbH in Feldkirch, Österreich
E-Mail: rektorat@stella-musikhochschule.ac.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben:

Die*der Stelleninhaber*in

- unterstützt den Senat der Stella Vorarlberg organisatorisch und administrativ,
- ist Ansprechperson zwischen Senat, Hochschulangehörigen und weiteren Gremien,
- unterstützt bei Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Senatssitzungen und führt Protokoll,
- unterstützt bei Erarbeitung von Stellungnahmen und Senatsberichten.

Ihr persönliches Profil:

- ausgeprägte Fähigkeit und Bereitschaft zum selbständigen, genauen und lösungsorientierten Arbeiten
- hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- hohe Dienstleistungsorientierung
- sehr gute MS 365-Anwenderkenntnisse

Im Rahmen der Maßnahmen zur ausgewogenen Vertretung von Frauen und Männern in der Stella Vorarlberg Privathochschule für Musik sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Kosten, die im Zusammenhang mit einer Bewerbung an der Stella Vorarlberg entstehen, können nicht ersetzt werden.